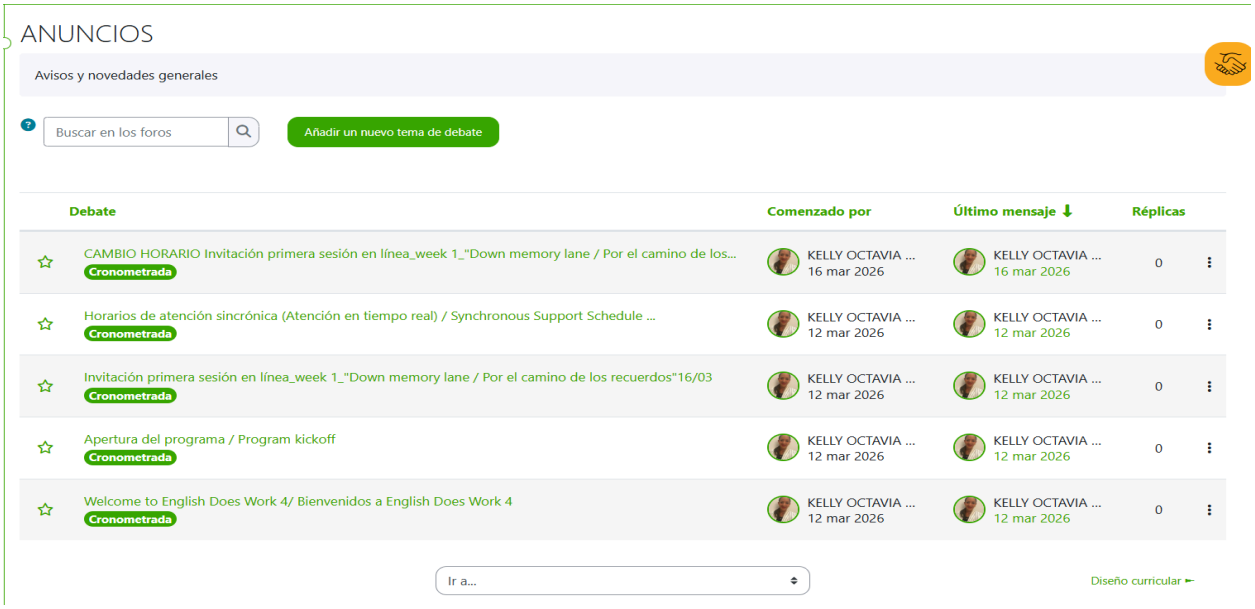
OBLIGACIÓN 2: Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G 014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño … del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional”.

Se adjunta a esta obligación los pantallazos que evidencian ejecución de los procesos según los lineamientos de la **GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE – AVA – V5, la asistencia a las transferencias E-pedagogos y el reporte de horas de Sena Sofía Plus.**

EJECUCIÒN DE LOS PROCESOS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DE LA GUÍA AVA V5

ANUNCIOS



ANUNCIOS

CAMBIO HORARIO Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"17/03

→ Horarios de atención sincrónica (Atención en tiempo real) / Synchronous Support Schedule (Real-time Assistance)

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover

CAMBIO HORARIO Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"17/03
de KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA - lunes, 16 de marzo de 2026, 11:36

CAMBIO HORARIO Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"17/03

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

Estimados aprendices,

Están invitados a participar en nuestra primera sesión online. Se realiza el cambio de horario. La asistencia a las sesiones en línea no es obligatorio, pero en caso de no poder asistir, si es muy importante que vea las grabaciones.

Esta sesión busca proveer más información acerca de la plataforma ZAJUNA y las actividades iniciales (no calificables) y la primer actividad calificable Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01., y por supuesto, resolver sus inquietudes.

Día de la sesión en línea: Martes, 17 de marzo

Hora: 11:00 am Enlace de acceso:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTgwMDlzZTgtNTU1YS00NGRhLWE3ZmItOGM0YjZmMjdkNTNj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22dae1ea5b-9516-4a90-82c4-2dd0334954e2%22%7d

CONTENIDO:

- **Bienvenida al curso.**
- **Recorrido por la plataforma Zajuna.**
- **Explicación actividades iniciales no calificables.**
- **Explicación actividad 1 (calificable). Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01. y componente formativo "Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"**
- **Dudas e inquietudes.**

En caso de no poder asistir a la sesión, puede acceder a la grabación a través de la plataforma Zajuna en

- SESIONES EN LÍNEA

Aviso importante: Recuerde que la asistencia a las sesiones en línea no es obligatoria y usted puede acceder a las grabaciones cuando usted pueda.

ANUNCIOS

Horarios de atención sincrónica (Atención en tiempo real) / Synchronous Support Schedule (Real-time Assistance)

→ Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos"16/03 | CAMBIO HORARIO Invitación primera sesión en línea_week 1_"Down memory lane / Por el

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover

Horarios de atención sincrónica (Atención en tiempo real) / Synchronous Support Schedule (Real-time Assistance)
de KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA - jueves, 12 de marzo de 2026, 20:49

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

Estimados aprendices,

¡Hola a todos! Queremos recordarles que tenemos sesiones en **atención sincrónica**, es decir, en tiempo real, donde pueden hacer preguntas y resolver cualquier duda que tengan sobre la plataforma o sobre los temas del curso.

Es un espacio pensado para ustedes, para que puedan aclarar lo que no entiendan y seguir aprendiendo sin problemas.

La atención sincrónica será los días MIÉRCOLES de 8:00 am a 12:00 m. por el siguiente link de Teams:

Atención sincrónica English Does Work Level 4 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams

I see you there!

Best regards,

Kelly Mejia

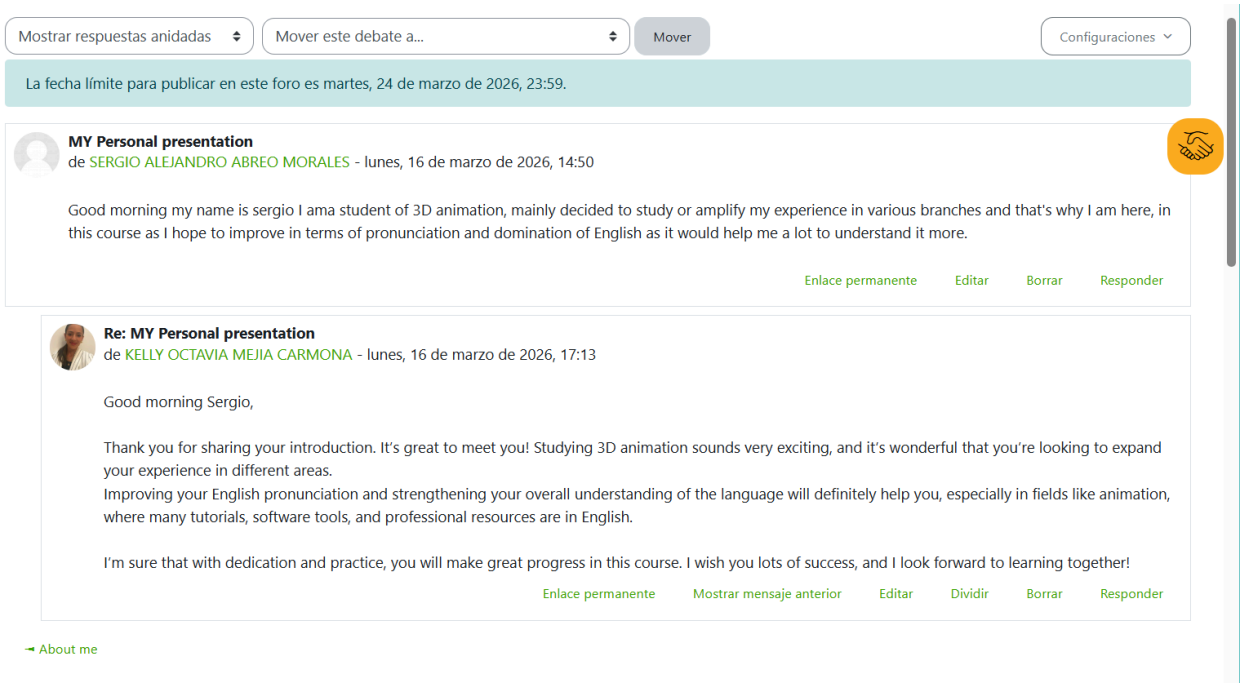
Virtual tutor

FORO SOCIAL



Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas	Suscribir
MY Personal presentation	SERGIO ALEJAN... 16 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 16 mar 2026	1	
About me	SEBASTIAN AND... 15 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 16 mar 2026	1	
My personal presentation	MARIA JOSE BO... 14 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 16 mar 2026	1	
My Personal Presentation	YERIK JULIAN CA... 13 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 13 mar 2026	1	
Hi there! Your virtual tutor presentation is here!	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	0	

Actualización datos personales | Ir a... | Diagnóstico de saberes previos



About me

ACTIVIDAD 1: LÍNEA DE TIEMPO SITUACIONES PASADAS

Volver a ' GUÍA DE APRENDIZAJE

Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01.

Apertura: jueves, 12 de marzo de 2026, 00:00
Cierre: martes, 24 de marzo de 2026, 23:59

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

- Línea de tiempo situaciones pasadas (*Vocabulary*). **AA1-EV01.**

Después de revisar los componentes formativos **"When I was younger / Cuando..."** y **"Down memory lane / Por el camino de los recuerdos..."**, deberás elaborar una **línea de tiempo** utilizando la herramienta de tu preferencia: **Canva, Visme, Moqups, Venngage, Word, PowerPoint**, u otra similar.

Requisitos de la actividad

Tu línea de tiempo debe:

1. **Incluir una portada** con título y tu información básica.
2. Presentar **hechos importantes de tu pasado** en orden cronológico.
3. Estar apoyada con **fotografías, dibujos, íconos** u otros recursos visuales.
4. Reflejar los aprendizajes del tema **uso del pasado** en inglés.

Consulta adicional

Para más detalles y ejemplos, revisa la **Guía de Aprendizaje, páginas 4 y 5**, donde se encuentra la explicación completa de esta actividad.

Clic aquí para acceder al anexo

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Ver todos los envíos | Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	80
Borradores	0
Enviados	0
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	8 días 6 horas

ACTIVIDAD 2: FORO PERSONAJE HISTÓRICO

Volver a ' GUÍA DE APRENDIZAJE

Foro: personaje histórico (Writing). AA1-EV02.

Vencimiento: martes, 31 de marzo de 2026, 23:59

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

- Foro: personaje histórico (*Writing*). **AA1-EV02.**

Después de revisar el componente formativo "Down memory lane / Por el camino de los recuerdos", participa en el foro escogiendo un personaje ilustre o famoso de la historia y responde las siguientes preguntas:

a) ¿Por qué es importante este personaje en la historia?

Explica brevemente su relevancia, impacto social, cultural, científico, político, artístico, etc.

b) ¿Cuáles son los 15 eventos más destacados de su vida?

Incluye:

- **Nacimiento**
- **Experiencias relevantes de su vida personal o profesional**
- **Logros, aportes o hazañas**
- **(Opcional)** Si el personaje ya falleció, agrega **datos sobre su muerte**



c) ¿En qué orden o secuencia ocurrieron estos acontecimientos?

Presenta los eventos en orden cronológico, desde el primero hasta el último.

Interacción en el foro

Además de tu publicación, comenta una o dos respuestas de tus compañeros, destacando algo interesante o aportando una observación constructiva.

Consulta adicional

Para más detalles, revisa la Guía de Aprendizaje, páginas 6 y 7, donde encontrarás orientación y ejemplos sobre esta actividad.

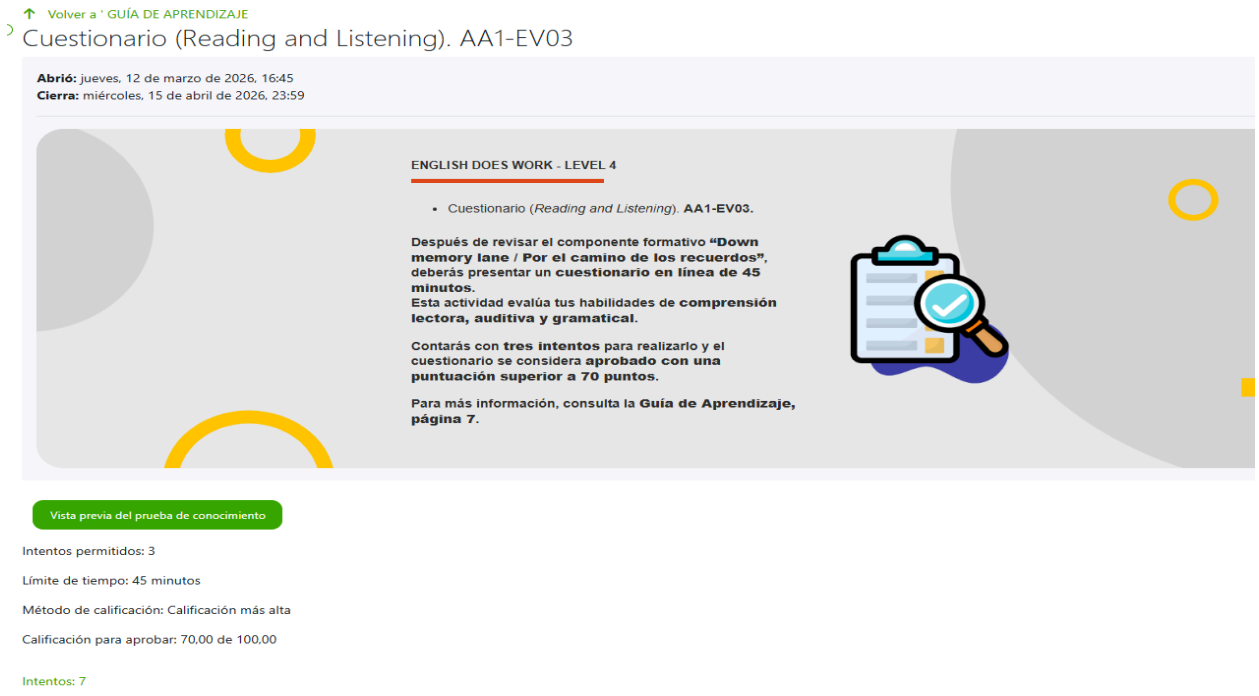
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Buscar en los foros | Añadir un nuevo tema de debate | Dar de baja mi suscripción a este foro

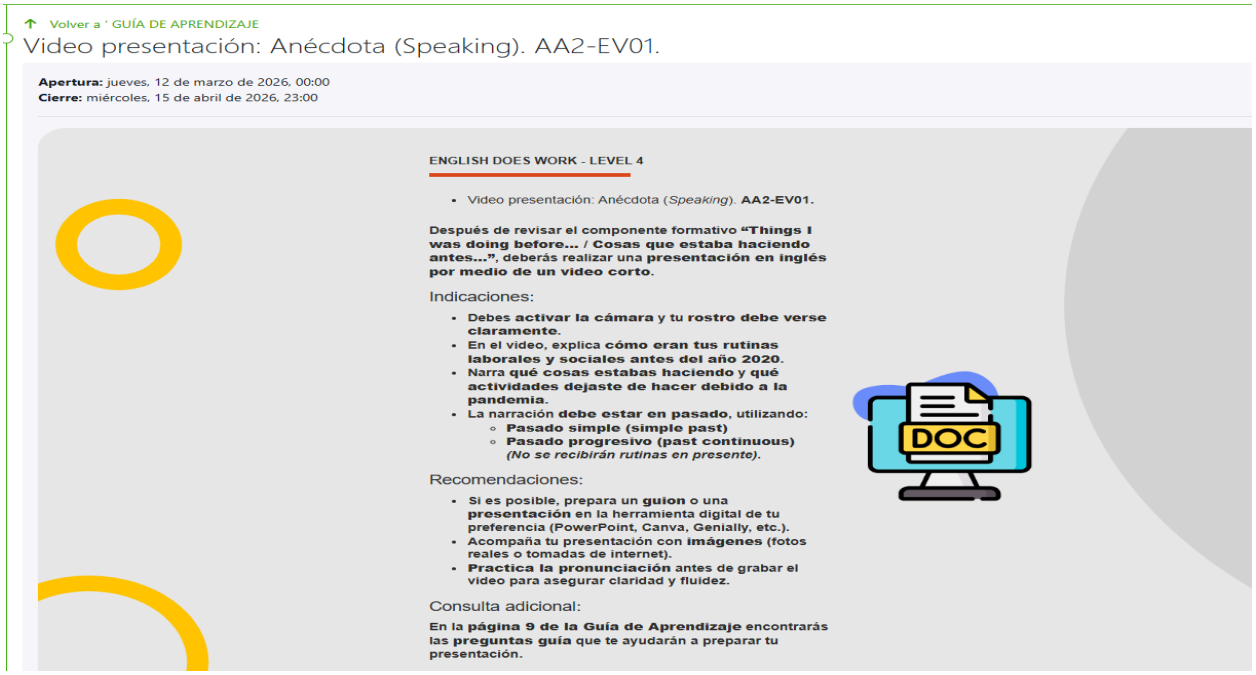
Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas	Suscribir
Hi dear learners! Welcome to this journey through history	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	KELLY OCTAVIA ... 12 mar 2026	0	

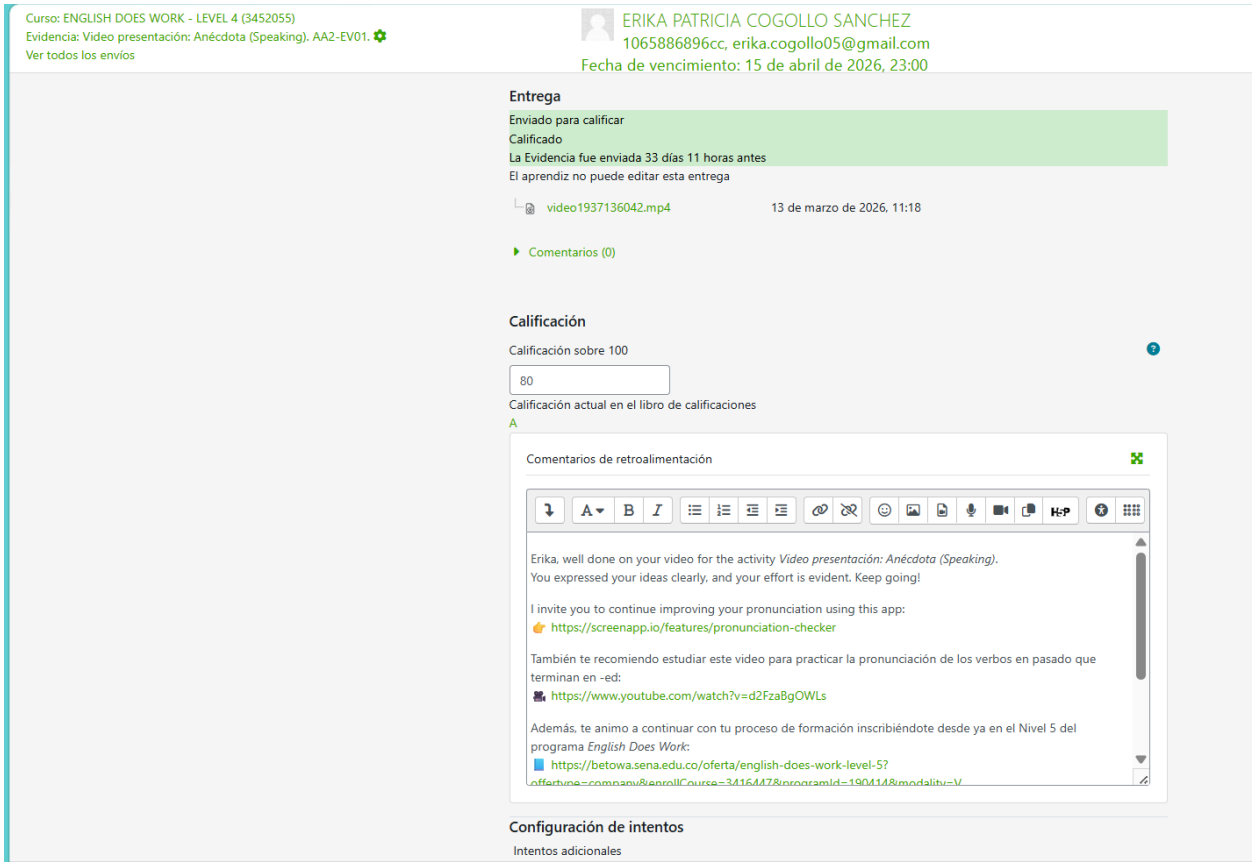
Línea de tiempo situaciones pasadas (Vocabulary). AA1-EV01. | Ir a... | Cuestionario (Reading and Listening). AA1-EV03

ACTIVIDAD 3: CUESTIONARIO (READING AND LISTENING)

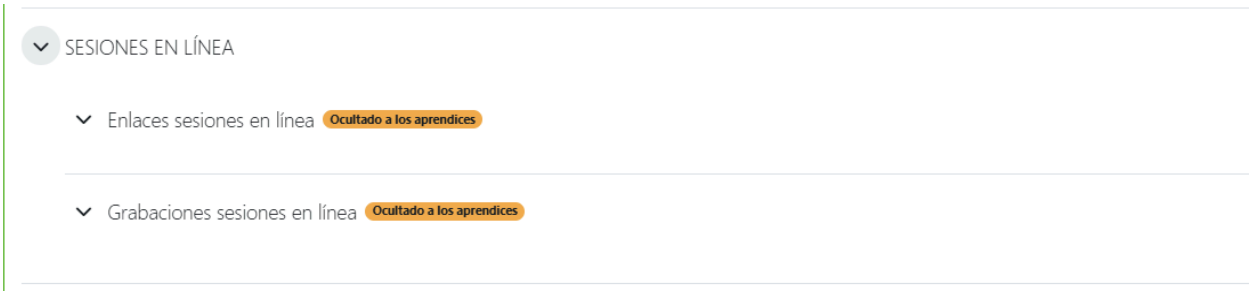


ACTIVIDAD 4: ANECDOTA (SPEAKING)



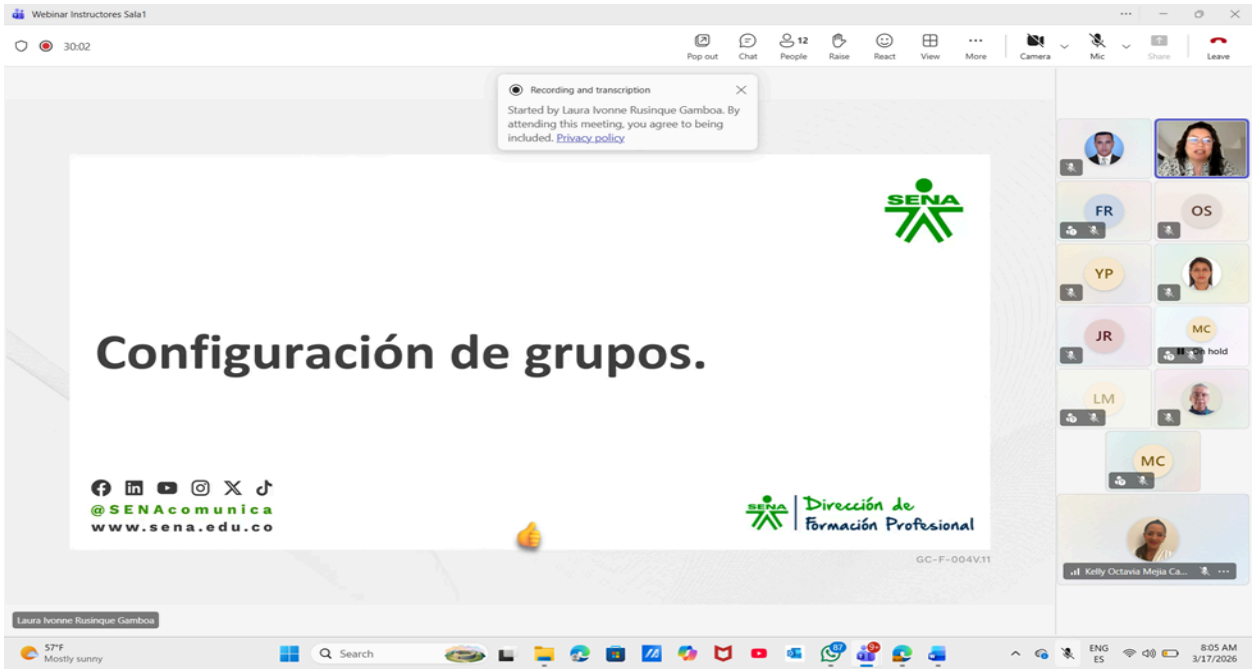


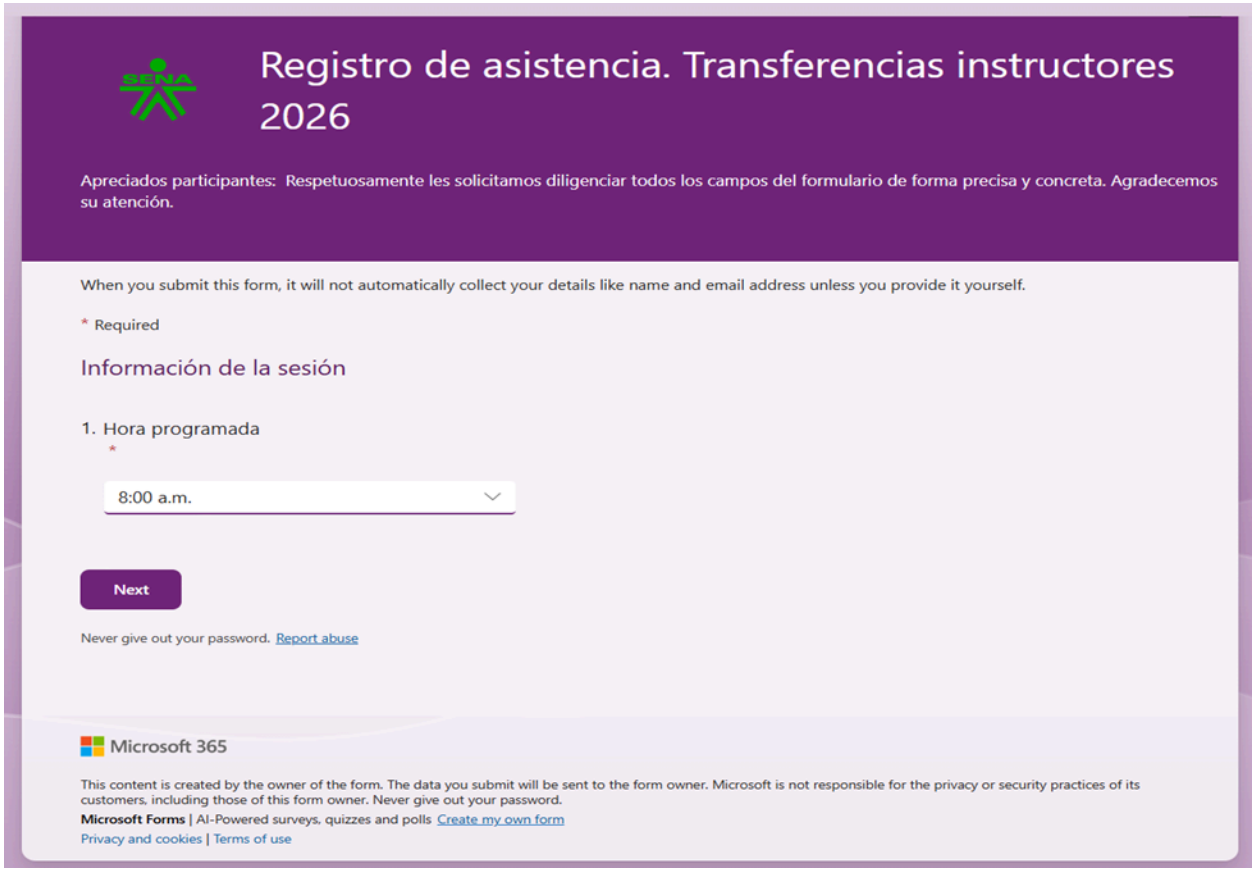
SESIONES EN LÍNEA



Asistencia a las transferencias E-pedagogos

ASISTENCIA TRANSFERENCIA PEDAGOGOS 17 DE MARZO DE 2026





Registro de asistencia. Transferencias instructores 2026

* Required

Información personal

Por favor evite digitar textos en mayúscula sostenida. Gracias

2. Nombres completos *

KELLY OCTAVIA

3. Apellidos completos *

MEJIA CARMONA

4. No. de identificación personal *

1053773048

5. Correo electrónico institucional u otro *

komejia@sena.edu.co

6. Tipo de formación *

Complementaria virtual

Back Next

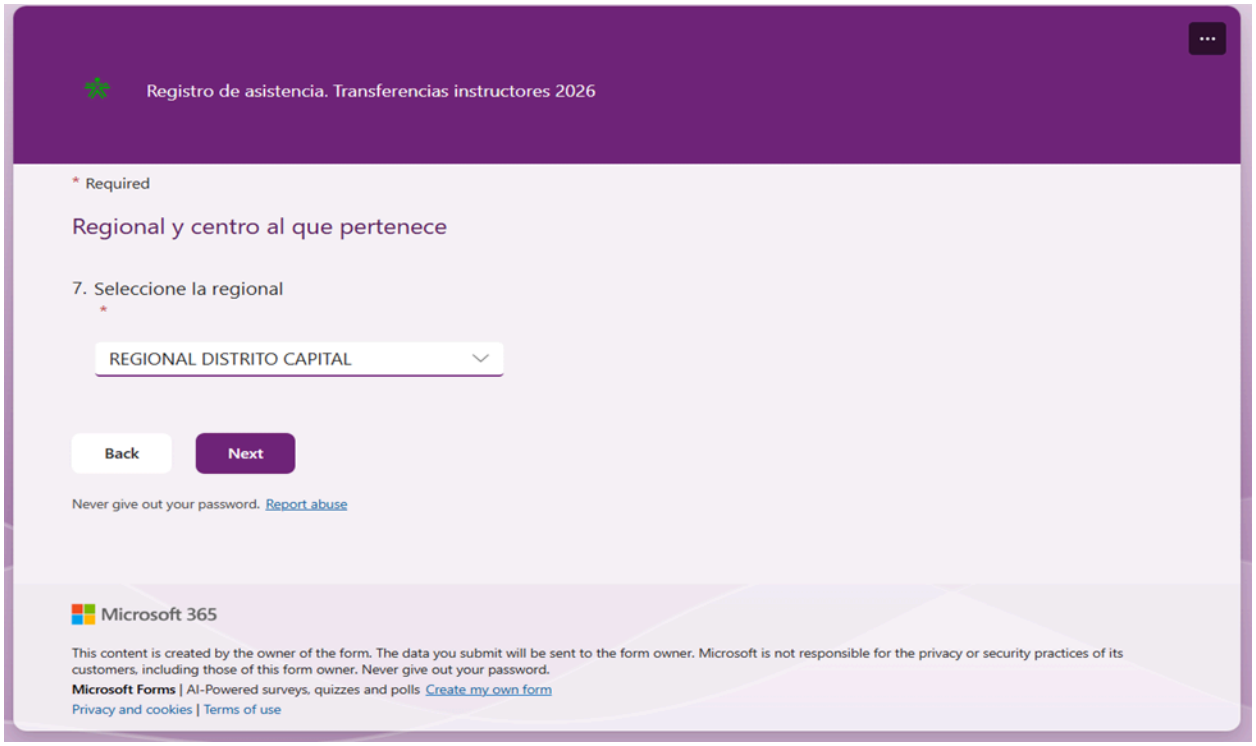
Never give out your password. Report abuse

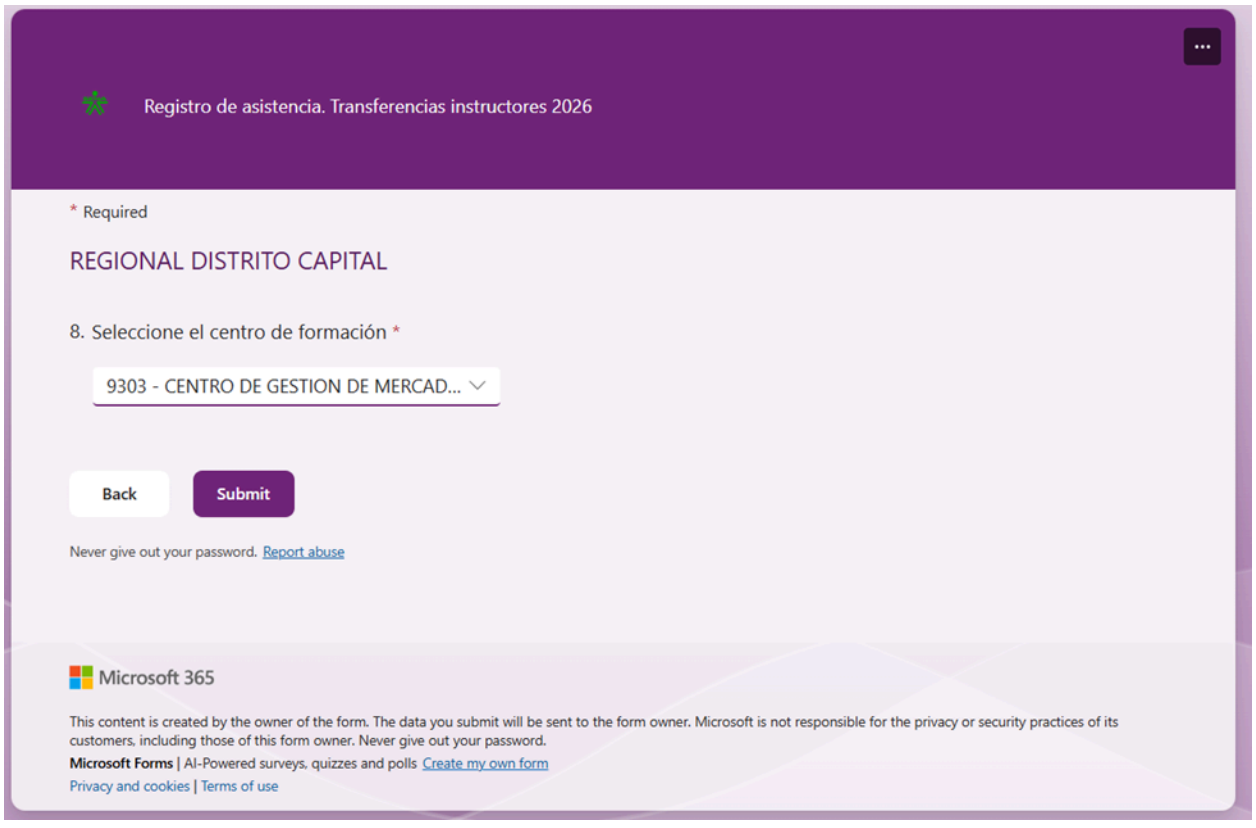
Microsoft 365

This content is created by the owner of the form. The data you submit will be sent to the form owner. Microsoft is not responsible for the privacy or security practices of its customers, including those of this form owner. Never give out your password.

Microsoft Forms | AI-Powered surveys, quizzes and polls Create my own form

Privacy and cookies | Terms of use


Registro de asistencia. Transferencias instructores 2026
* Required
Regional y centro al que pertenece
7. Seleccione la regional
*
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Back
Next
Never give out your password. Report abuse
Microsoft 365
This content is created by the owner of the form. The data you submit will be sent to the form owner. Microsoft is not responsible for the privacy or security practices of its customers, including those of this form owner. Never give out your password.
Microsoft Forms | AI-Powered surveys, quizzes and polls Create my own form
Privacy and cookies | Terms of use


Registro de asistencia. Transferencias instructores 2026
* Required
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
8. Seleccione el centro de formación *
9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCAD...
Back
Submit
Never give out your password. Report abuse
Microsoft 365
This content is created by the owner of the form. The data you submit will be sent to the form owner. Microsoft is not responsible for the privacy or security practices of its customers, including those of this form owner. Never give out your password.
Microsoft Forms | AI-Powered surveys, quizzes and polls Create my own form
Privacy and cookies | Terms of use



Your response was submitted.

Important thing you can do next

Save my response

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3417782 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3452055 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3452053 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3417777 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3417780 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3452056 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3452054 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3417778 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: KELLY OCTAVIA MEJIA CARMONA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION